Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2013 г. N 3425

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОД МИХАЙЛОВКА В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа город Михайловка администрация городского округа город Михайловка постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P30) о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории городского округа город Михайловка в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Михайловка от 31 октября 2011 года N 2029 "Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории городского округа город Михайловка".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом Н.К. Анисимову.

Глава городского округа

Н.П.СЕМИСОТОВ

Утверждено

постановлением

администрации городского

округа город Михайловка

от 13 ноября 2013 г. N 3425

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА

Настоящее Положение разработано в целях повышения инвестиционной активности в городском округе город Михайловка, создания благоприятных условий для обеспечения защиты прав, интересов и имущества субъектов инвестиционной деятельности на территории городского округа город Михайловка.

1. Формы муниципальной поддержки инвесторов, реализующих

инвестиционные проекты на территории городского округа

город Михайловка

Муниципальная поддержка инвесторов, реализующих инвестиционные проекты на территории городского округа город Михайловка, осуществляется в следующих формах:

1) предоставление налоговых льгот по местным налогам;

2) освобождение от арендной платы за аренду земельных участков, находящихся в собственности городского округа, в целях осуществления инвестиционной деятельности на арендуемых земельных участках;

3) предоставление муниципальных гарантий городского округа город Михайловка;

4) предоставление нефинансовых мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

5) предоставление льгот при аренде объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;

6) прямое участие в инвестиционной деятельности в форме:

бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа город Михайловка;

бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями, предусматривающих возникновение права городского округа город Михайловка на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов и имущества пользователя объектов инвестиционной деятельности;

7) обеспечение земельных участков инженерными коммуникациями;

8) иные формы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

Инвестор вправе претендовать на несколько форм муниципальной поддержки, при этом совокупный размер всех предоставляемых форм муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в денежном выражении не может превышать стоимости инвестиционного проекта.

2. Условия предоставления муниципальной поддержки

инвестиционной деятельности на территории городского округа

город Михайловка

1. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории городского округа город Михайловка (далее - муниципальная поддержка) предоставляется инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории городского округа город Михайловка и получившим положительное решение Совета по инвестициям городского округа город Михайловка (далее - Совет).

Порядок формирования и организации деятельности Совета устанавливается нормативным правовым актом администрации городского округа город Михайловка (далее - Администрация).

Совет выносит положительное решение в отношении инвестиционного проекта, предусматривающего создание новых объектов инвестиционной деятельности или модернизацию, реконструкцию и техническое перевооружение действующего производства на территории городского округа город Михайловка в одном из приоритетных направлений инвестиционного развития:

внедрение ресурсосберегающих технологий;

внедрение энергосберегающих технологий;

внедрение природоохранных технологий;

разработка и внедрение инновационных технологий;

производство и переработка сельскохозяйственной продукции;

развитие транспортной инфраструктуры;

развитие промышленного, энергетического, агропромышленного, строительного комплексов;

строительство объектов культуры, физической культуры и спорта, учреждений жилищного строительства, коммунальной инфраструктуры и инженерных сетей.

Обязательными условиями для принятия положительного решения Совета являются:

наличие у инвестора на момент подачи заявки собственных средств (собственные средства включают в себя уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенную прибыль) и (или) кредитных средств, земельных участков и основных средств, арендуемых или находящихся в собственности инвестора;

обеспечение выплаты минимальной заработной платы в размере не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Волгоградской области для трудоспособного населения.

2. Администрация в 30-дневный срок со дня принятия Советом положительного решения в отношении инвестиционного проекта заключает инвестиционное [соглашение](#P226) с инвестором, реализующим инвестиционный проект, получивший положительное решение Совета, по форме согласно приложению 1.

3. Действие настоящего постановления распространяется на инвестиции в размере не менее 10 миллионов рублей, в результате вложения которых на постоянной основе создается не менее 50 новых рабочих мест.

4. Муниципальная поддержка, предусмотренная настоящим постановлением, оказывается на срок не более пяти лет в пределах срока окупаемости инвестиционного проекта. По решению Михайловской городской Думы муниципальная поддержка может быть продлена на следующий срок до пяти лет в пределах срока окупаемости инвестиционного проекта по представлению администрации городского округа город Михайловка.

3. Заявка на получение муниципальной поддержки

инвестиционной деятельности на территории городского округа

город Михайловка

1. Инвестор, претендующий на получение муниципальной поддержки, направляет в Администрацию [заявку](#P389) по форме согласно приложению 2.

К заявке инвестора на предоставление муниципальной поддержки прилагаются:

1) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица с изменениями и дополнениями;

2) нотариально заверенные копии документов о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и постановке на учет в налоговых органах;

3) бухгалтерская отчетность, статистическая отчетность (по форме 4-П) за предшествующий подаче заявки отчетный период соответственно с отметкой о представлении в налоговый орган и статистический орган;

4) аудиторское заключение на представленную ежегодную бухгалтерскую отчетность за предшествующий подаче заявки отчетный период в случаях проведения обязательного аудита, предусмотренных действующим законодательством;

5) справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам инвестора или справка налогового органа об исполнении инвестором обязанности по уплате налогов, сборов, пени и налоговых санкций в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, выданная по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца, в котором подается заявка;

6) письмо-обязательство юридического лица по ведению раздельного учета доходов (расходов) по операциям, связанным с осуществлением инвестиционной деятельности, а также ведению раздельного учета основных средств и нематериальных активов, создаваемых или приобретаемых для реализации инвестиционного проекта в соответствии с бизнес-планом инвестиционного проекта (и не входивших в состав налогооблагаемого имущества на территории городского округа город Михайловка до начала реализации инвестиционного проекта) в период действия инвестиционного соглашения, заверенное печатью юридического лица и подписью руководителя юридического лица;

7) документ, подтверждающий, что основные средства и нематериальные активы, создаваемые или приобретаемые для реализации инвестиционного проекта в соответствии с бизнес-планом, не входили в состав налогооблагаемого имущества на территории городского округа город Михайловка до начала реализации инвестиционного проекта, заверенный печатью юридического лица и подписью руководителя юридического лица;

8) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица;

9) инвестиционный проект;

10) планируемый объем инвестиций по годам;

11) график ввода объектов по годам;

12) документ, подтверждающий выплату инвестором заработной платы в размере не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Волгоградской области для трудоспособного населения;

13) заверенные подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью инвестора копии договоров о предоставлении инвестору кредитов и займов, которые не погашены на дату подачи заявки;

14) заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью инвестора справка о том, что инвестор не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

15) сопроводительное письмо.

Указанный перечень документов является исчерпывающим.

Инвестором могут быть представлены дополнительные материалы, подтверждающие высокую экономическую эффективность инвестиционного проекта, его бюджетный эффект, социальную значимость, высокие производственные, научно-технические и экологические показатели.

Разглашение информации, содержащейся в представленной инвестором документации в соответствии с настоящим пунктом, не допускается.

В случае если инвестор претендует на предоставление нескольких форм муниципальной поддержки в рамках одного инвестиционного проекта, то прилагается один комплект указанных документов.

Совет рассматривает заявку в течение 30 дней со дня ее получения. По результатам рассмотрения документов инвестора Совет готовит мотивированное решение для администрации городского округа город Михайловка о предоставлении муниципальной поддержки либо об отказе в ней.

В рассмотрении заявки инвестора о предоставлении муниципальной поддержки отказывается в следующих случаях:

1) представление инвестором документов, указанных в настоящем постановлении, с нарушением требований, установленных для их оформления;

2) представление инвестором недостоверной информации;

3) нахождение инвестора в стадии ликвидации, реорганизации или применения к нему процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) наличие у инвестора просроченной задолженности по средствам, привлеченным на возвратной основе;

5) наличие у инвестора просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по платежам во внебюджетные фонды;

6) наличие у инвестора просроченных обязательств по ранее предоставленным гарантиям городского округа город Михайловка.

Решение об отказе в рассмотрении заявки инвестора о предоставлении муниципальной поддержки доводится до инвестора в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 30 дней со дня получения заявки.

4. Инвестиционное соглашение между администрацией городского

округа город Михайловка и инвестором, реализующим

инвестиционный проект

1. В случае принятия Советом положительного решения в отношении инвестиционного проекта между администрацией городского округа город Михайловка и инвестором, реализующим инвестиционный проект, заключается инвестиционное соглашение, в котором устанавливаются:

1) форма (или формы) муниципальной поддержки;

2) вид риска и обязательства инвестора, под которые запрашивается муниципальная поддержка;

3) права и обязанности сторон;

4) объемы, направления и сроки вложения инвестиций;

5) ответственность сторон за нарушение условий инвестиционного соглашения и порядок его досрочного расторжения;

6) момент, с которого наступает оказание муниципальной поддержки в установленных инвестиционным соглашением формах (с указанием точной даты начала оказания муниципальной поддержки);

7) срок действия инвестиционного соглашения;

8) показатели, которые должны быть достигнуты инвестором в результате реализации инвестиционного проекта.

2. Отдел экономики, предпринимательства и защиты прав потребителей администрации городского округа город Михайловка осуществляет мониторинг реализации инвестиционного проекта.

3. Инвестор, реализующий инвестиционный проект, заключивший инвестиционное соглашение с Администрацией, по итогам полугодия и года представляет в Администрацию следующие документы:

1) отчет о ходе реализации инвестиционного проекта, в том числе сведения: о фактических вложениях инвестиций в инвестиционный проект, об удельном весе выручки от реализации инвестиционного проекта, о социальных показателях реализации инвестиционного проекта;

2) перечень имущества, созданного, приобретенного или используемого для реализации инвестиционного проекта;

3) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

4) документы бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, заверенные инвестором, с отметкой о принятии налоговым органом либо с квитанцией о приеме в электронном виде (форма N 1 "Бухгалтерский баланс", форма N 2 "Отчет о прибылях и убытках", расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности к представленным бухгалтерским балансам, сгруппированной по срокам возникновения задолженности (до 30 дней, 30 - 90 дней, 90 - 180 дней, более 360 дней) с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более 5 процентов общего объема задолженности), статистическая форма П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников", раздел 2 налоговой декларации по налогу на имущество организаций, лист 02 налоговой декларации по налогу на прибыль организаций).

Документы бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (форма N 3 "Отчет об изменениях капитала", форма N 4 "Отчет о движении денежных средств", форма N 5 "Приложение к бухгалтерскому балансу"), заверенные инвестором, с отметкой о принятии налоговым органом либо с квитанцией о приеме в электронном виде представляются ежегодно не позднее 10 дней с момента окончания периода, установленного для сдачи годовой бухгалтерской отчетности в налоговые органы.

Указанные документы направляются в Администрацию в виде почтового отправления с описью вложения или по телекоммуникационным каналам связи либо другим способом, гарантирующим получение документов адресатом.

4. Инвестор получает право на использование избранных форм муниципальной поддержки не ранее заключения инвестиционного соглашения.

5. Администрация осуществляет контроль за исполнением инвесторами принятых на себя обязательств по реализации инвестиционных проектов.

6. В случае неисполнения инвесторами обязательств, указанных в инвестиционном соглашении, они лишаются всех форм муниципальной поддержки, предоставленных в соответствии с заключенным соглашением.

Сумма денежных средств, не уплаченных инвесторами в результате предоставления муниципальной поддержки в любой форме, предусмотренной настоящим постановлением, за весь период реализации инвестиционного проекта, подлежит возврату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Прекращение муниципальной поддержки в отношении

инвестиционного проекта

Совет принимает решение о прекращении муниципальной поддержки в отношении инвестиционного проекта в случаях:

1) достижения срока окупаемости инвестиционного проекта, заявленного в инвестиционном проекте;

2) истечения срока предоставления муниципальной поддержки;

3) нарушения инвестором существенных условий, определяемых инвестиционным соглашением;

4) по инициативе инвестора в соответствии с его заявлением;

5) принятия инвестором решения о добровольной ликвидации организации до окончания срока окупаемости инвестиционного проекта;

6) введения в отношении инвестора процедуры банкротства;

7) невыполнения инвестором требований, установленных настоящим постановлением.

6. Налоговые льготы, предоставляемые инвесторам, реализующим

инвестиционные проекты

Право на получение налоговых льгот предоставляется инвесторам, реализующим инвестиционные проекты, при получении положительного решения Совета и заключении инвестиционного соглашения с Администрацией.

Налоговые льготы предоставляются в пределах предоставленных муниципальному образованию прав и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Арендная плата за земельные участки, используемые в целях

осуществления инвестиционной деятельности

Инвесторы, арендующие земельные участки, находящиеся в собственности городского округа город Михайловка, реализующие инвестиционные проекты и заключившие инвестиционные соглашения с Администрацией, не уплачивают в течение срока действия инвестиционного соглашения арендную плату за земельные участки, используемые в целях осуществления инвестиционной деятельности.

Инвесторам, арендующим земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, устанавливается льготный размер арендной платы в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Михайловка.

8. Предоставление инвесторам объектов недвижимости,

находящихся в муниципальной собственности городского округа

город Михайловка

Инвесторам, реализующим инвестиционные проекты и заключившим инвестиционные соглашения, могут быть предоставлены объекты недвижимости (здания, сооружения, объекты нежилого фонда и иные объекты недвижимости), находящиеся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка, в аренду на льготных условиях в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Михайловка.

9. Муниципальные гарантии городского округа город

Михайловка, предоставляемые инвесторам

Муниципальные гарантии городского округа город Михайловка предоставляются инвесторам в порядке, установленном законодательством.

10. Нефинансовые меры муниципальной поддержки

1. Нефинансовые меры муниципальной поддержки заключаются в следующем:

1) поддержка (направление) ходатайств и обращений в федеральные и областные органы государственной власти Российской Федерации об оказании содействия инвесторам при реализации инвестиционных проектов;

2) помощь в развитии инфраструктуры бизнеса (консалтинг и другие услуги);

3) содействие в подборе производственных площадей и земельных участков в соответствии с параметрами инвестиционного проекта;

4) формирование и ведение базы данных по инвестиционным и инновационным проектам, реализуемым и планируемым к реализации на территории городского округа город Михайловка;

5) формирование и ведение базы данных свободных производственных площадей, земельных участков на территории городского округа город Михайловка, включая сопутствующую производственную инфраструктуру;

6) содействие в организации конференций, выставок и ярмарок, способствующих повышению инвестиционной привлекательности городского округа город Михайловка;

7) публикация информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности.

2. Предоставление нефинансовых административных мер муниципальной поддержки осуществляется органами местного самоуправления городского округа город Михайловка в пределах их компетенции в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: одни и те же слова "округа город" повторяются дважды.

11. Бюджетные инвестиции городского округа город округа

город Михайловка

Бюджетные инвестиции городского округа город округа город Михайловка осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством.

12. Обеспечение земельных участков

инженерными коммуникациями

Обеспечение земельных участков инженерными коммуникациями осуществляется в целях организации на их базе качественного предложения инвесторам площадок для промышленной застройки, строительства жилья и объектов социальной инфраструктуры.

13. Открытость процесса предоставления

муниципальной поддержки

Открытость процесса предоставления муниципальной поддержки обеспечивается посредством размещения на официальном сайте городского округа город Михайловка:

нормативных правовых актов администрации городского округа город Михайловка, регулирующих отношения в сфере инвестиционной деятельности;

заключений (рекомендаций) Совета на инвестиционные проекты, а также информации по итогам их рассмотрения;

информации об эффективности предоставленных мер муниципальной поддержки инвесторам.

14. Заключительные положения

В случае принятия федерального закона, устанавливающего иные обязательные для сторон нормы чем те, которые действовали при заключении инвестиционного соглашения, заключенное инвестиционное соглашение должно быть приведено в соответствие с федеральным законодательством.

Приложение 1

к Положению

о муниципальной поддержке

инвестиционной деятельности

на территории городского

округа город Михайловка

КонсультантПлюс: примечание.

Приложение к соглашению не приводится.

Нумерация пунктов в форме дана в соответствии с официальным текстом документа.

Инвестиционное соглашение

между администрацией городского округа город Михайловка

Волгоградской области и инвестором, реализующим

инвестиционный проект

Михайловка

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация городского округа город Михайловка в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество)

(далее именуется - Администрация), действующая на основании Устава,

с одной стороны, и инвестор - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

реализующий инвестиционный проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее именуется - Инвестор), в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, на основании

положительного решения Совета по инвестициям при администрации городского

округа город Михайловка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о

предоставлении муниципальной поддержки заключили настоящее инвестиционное

соглашение (далее именуется - Соглашение) о нижеследующем.

 1. Предмет Соглашения

 Предметом Соглашения являются отношения между Сторонами Соглашения,

возникающие при предоставлении муниципальной поддержки Инвестору,

реализующему инвестиционный проект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование инвестиционного проекта)

 2. Объект инвестиционной деятельности

 2.1. Наименование объекта инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Место нахождения объекта инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адресные ориентиры и месторасположение объекта инвестиции)

3. Краткая характеристика инвестиционного проекта

3.1. Цель инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Краткое описание инвестиционного проекта с указанием на соответствующее приоритетное направление инвестиционного развития городского округа город Михайловка, по которому осуществляется реализация инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Предполагаемый объем инвестиций по годам:

общий объем инвестиций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей,

в том числе:

в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей;

в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей;

в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей.

3.4. Показатели, которые должны быть достигнуты в результате реализации инвестиционного проекта:

3.4.1. Социальная эффективность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4.2. Бюджетный эффект:

────┬─────────────────────────────┬────────────────────────────────────────

 N │ Наименование платежа │ Поступления (тыс. рублей)

 п/п│ ├─────────┬─────────┬─────────┬──────────

 │ │\_\_\_\_ год │\_\_\_\_ год │\_\_\_\_ год │\_\_\_\_ год

────┼─────────────────────────────┼─────────┼─────────┼─────────┼──────────

 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6

────┴─────────────────────────────┴─────────┴─────────┴─────────┴──────────

 1. Общий объем налоговых

 поступлений, всего

 в том числе:

 в федеральный бюджет

 в областной бюджет

 в местный бюджет

 2. Из общего объема налоговых

 поступлений - дополнительные

 налоговые поступления в

 связи с реализацией

 инвестиционного проекта в

 консолидированный бюджет

 Волгоградской области,

 всего

 в том числе:

 в областной бюджет

 в местный бюджет

3.3.3. Иные показатели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Дата начала финансирования инвестиционного проекта "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.5. Срок окупаемости с даты финансирования инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

4. Муниципальная поддержка и сроки ее оказания

 4.1. В соответствии с Соглашением Инвестор получает право на

использование муниципальной поддержки в форме (формах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (форма муниципальной поддержки)

4.2. Муниципальная поддержка оказывается Инвестору на срок не более пяти лет в пределах срока окупаемости инвестиционного проекта.

Срок начала муниципальной поддержки "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Срок окончания муниципальной поддержки "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

4.3. Общая сумма муниципальной поддержки не может превышать суммы, указанной в [пункте 3.3](#P276) Соглашения.

4.4. Прекращение муниципальной поддержки производится по решению Совета по инвестициям при администрации городского округа город Михайловка (далее - Совет по инвестициям).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Инвестор имеет право на получение муниципальной поддержки в соответствии с инвестиционным, налоговым и бюджетным законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа город Михайловка, регулирующими вопросы предоставления муниципальной поддержки, и Соглашением.

5.2. Инвестор обязан:

5.2.1. Соблюдать инвестиционное законодательство.

5.2.2. Инвестировать объемы средств в реализацию инвестиционного проекта согласно [пункту 3.3](#P276) Соглашения.

5.2.3. Исполнять условия Соглашения.

5.2.4. В срок до 30 марта и 30 июля каждого года представлять в администрацию городского округа город Михайловка отчет о реализации Соглашения соответственно за год и полугодие по форме согласно приложению к Соглашению и перечень документов, предусмотренных [пунктом 3 раздела 4](#P124) Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории городского округа город Михайловка.

5.2.5. Своевременно и в полном объеме представлять запрашиваемую Администрацией информацию и документы.

5.3. Администрация вправе:

5.3.1. Требовать от инвестора в установленные сроки и в полном объеме документы, указанные в [пункте 3 раздела 4](#P124) Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории городского округа город Михайловка.

5.3.2. Выносить на заседания Совета по инвестициям вопросы, связанные с реализацией инвестиционного проекта.

5.4. Администрация обязана:

5.4.1. Осуществлять мониторинг реализации инвестиционного проекта, проводить оценку его экономической эффективности и социальной значимости.

5.4.2. Осуществлять контроль за исполнением Инвестором принятых на себя обязательств по реализации инвестиционного проекта.

5.4.3. Направлять в Совет по инвестициям материалы, свидетельствующие о наличии случаев, являющихся основанием для прекращения муниципальной поддержки.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае неисполнения Инвестором обязательств, предусмотренных [разделами 3](#P272) и [5](#P328) Соглашения, Инвестор лишается всех форм муниципальной поддержки, предоставленных в соответствии с заключенным соглашением.

Сумма денежных средств, не уплаченных инвестором в результате предоставления муниципальной поддержки в любой форме, предусмотренной настоящим Законом, за весь период реализации инвестиционного проекта, подлежит возврату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Изменение и досрочное расторжение Соглашения

7.1. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по Соглашению Соглашение может быть расторгнуто в установленном порядке с предварительным уведомлением другой Стороны.

7.2. В случае сокращения срока окупаемости проекта Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

7.3. Соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью Соглашения.

7.4. Соглашение подлежит пересмотру в случае изменения законодательства Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Соглашение действует со дня его подписания. Срок действия Соглашения ограничен сроком окупаемости инвестиционного проекта.

8.3. В случае принятия федерального закона, устанавливающего иные обязательные для Сторон нормы чем те, которые действовали при заключении Соглашения, заключенное Соглашение должно быть приведено в соответствие с федеральным законодательством.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Инвестор: Администрация городского округа

 город Михайловка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению

о муниципальной поддержке

инвестиционной деятельности

на территории городского

округа город Михайловка

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов в форме дана в соответствии с официальным текстом документа.

 ЗАЯВКА

 на получение муниципальной поддержки

 инвестиционной деятельности на территории

 городского округа город Михайловка

 В администрацию городского

 округа город Михайловка

 Волгоградской области

 1. Заявитель (инвестор) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Почтовый и юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Доля государства в уставном капитале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов.

 7. Основной держатель акций с указанием доли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 8. Уставной капитал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 9. Годовой объем производства (работ, услуг и т.п.) \_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 9. Среднесписочная численность работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

 10. Сальдированный финансовый результат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 11. Среднесписочная численность работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

 12. Минимальная заработная плата работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 13. Балансовая стоимость основных фондов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 13.1. Процент износа основных фондов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов.

 14. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 15. Задолженность платежей в бюджеты и внебюджетные фонды:

 всего \_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей,

 в том числе в:

 федеральный бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 областной бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 местный бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 фонд социального страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 пенсионный фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 другие (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 15.1. Задолженность (просроченная) по средствам, привлеченным на

возвратной основе, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 16. Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 17. Уполномоченное лицо по ведению инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 18. Приоритетное направление инвестиционного развития городского

округа город Михайловка, по которому осуществляется реализация

инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 19. Цель инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 20. Показатели, которые должны быть достигнуты в результате реализации

инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 21. Срок окупаемости с начала финансирования инвестиционного проекта \_\_

месяцев (с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

 22. Степень подготовленности инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 23. Цель обращения с указанием предполагаемой формы муниципальной

поддержки и период ее использования:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.);

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

 24. Адресные ориентиры земельного участка, на котором предполагается

реализация инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 25. Предполагаемый объем инвестиций по годам:

 общий объем инвестиций \_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей,

 в том числе:

 в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей;

 в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей;

 в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. рублей.

 26. Объем выпускаемой продукции по годам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N  п/п |  Вид продукции, товаров,  работ, услуг и т.п.  |  Объем выпускаемой продукции, товаров, работ, услуг и т.п. по годам: |
|  всего  |  в том числе: |
|  \_\_\_\_год  |  \_\_\_\_ год  |  \_\_\_\_ год |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6 |

 27. Ожидаемый конечный результат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 28. Предполагаемые источники финансирования инвестиционного проекта:

 всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей,

 в том числе:

 28.1. Бюджетные средства (указать уровень бюджета) \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов).

 28.2. Заемные средства:

 всего \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов),

 в том числе:

 кредитные ресурсы банков \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов);

 средства дольщиков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов);

 средства соинвесторов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов);

 иные (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов).

 28.3. Собственные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов).

 29. Обязательные условия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 30. Количество рабочих мест до начала реализации инвестиционного

проекта \_\_\_\_\_\_ человек.

 31. Средняя заработная плата:

 в период реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 по окончании реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 32. Предполагаемая продолжительность строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев

 (с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

 33. Предполагаемые ежегодные налоговые поступления:

 33.1. В период реализации инвестиционного проекта (по годам):

──────────────────────────────┬────────────────────────────────────────────

 Наименование платежа │ Поступления (тыс. рублей)

 ├──────────┬──────────┬──────────┬───────────

 │ \_\_\_\_ год │ \_\_\_\_ год │ \_\_\_\_ год │ \_\_\_\_ год

──────────────────────────────┼──────────┼──────────┼──────────┼───────────

 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5

──────────────────────────────┴──────────┴──────────┴──────────┴───────────

 Налог на прибыль

 Налог на имущество

 НДФЛ

 Земельный налог

 ЕНВД

 Другие (указать)

 33.2. По окончании реализации инвестиционного проекта и выходе на

запланированный объем производства продукции, товаров, работ, услуг и т.п.:

 всего \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей,

 в том числе:

 налог на прибыль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 налог на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 НДФЛ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 земельный налог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 ЕНВД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

 другие (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 34. Эффективность проекта:

 34.1. Социальная эффективность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 34.2. Бюджетный эффект:

────┬─────────────────────────┬────────────────────────────────────────────

 N │ Наименование платежа │ Поступления (тыс. рублей)

 п/п│ ├──────────┬──────────┬──────────┬───────────

 │ │ \_\_\_\_ год │ \_\_\_\_ год │ \_\_\_\_ год │ \_\_\_\_ год

────┼─────────────────────────┼──────────┼──────────┼──────────┼───────────

 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6

────┴─────────────────────────┴──────────┴──────────┴──────────┴───────────

 1. Общий объем налоговых

 поступлений, всего

 в том числе:

 в федеральный бюджет

 в областной бюджет

 в местный бюджет

 2. Из общего объема

 налоговых поступлений -

 дополнительные налоговые

 поступления в связи с

 реализацией

 инвестиционного проекта

 в консолидированный

 бюджет Волгоградской

 области, всего

 в том числе:

 в областной бюджет

 в местный бюджет

 35. Ожидаемая ежегодная прибыль по инвестиционному проекту (до

налогообложения) при выходе на запланированный объем производства

продукции, товаров, работ, услуг и т.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 36. Экологические аспекты проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель (заявитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение 3

к Положению

о муниципальной поддержке

инвестиционной деятельности

на территории городского

округа город Михайловка

 ОТЧЕТ

 о ходе реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование инвестиционного проекта)

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (период - полугодие, год)

в рамках Соглашения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

инвестора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

 Раздел 1. Информация о ходе реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Раздел 2. Показатели, достигнутые в ходе реализации

 инвестиционного проекта

──────────────────┬────────────────────────────┬───────────────────────────

 Номер пунктов │ Обязательства Соглашения о │ Информация о выполнении

 [раздела 3](#P272) │ реализации инвестиционного │обязательств Соглашения за

 Соглашения │ проекта за соответствующий │ соответствующее полугодие

 │ год │ либо год

──────────────────┼────────────────────────────┼───────────────────────────

 1 │ 2 │ 3

──────────────────┴────────────────────────────┴───────────────────────────

 3.3.

 3.4.

 3.4.1.

 3.4.2.

 3.4.3.

 Раздел 3. Показатели финансово-хозяйственной деятельности организации

──────┬──────────────────────────────┬──────────┬────────┬─────┬───────────

 N │ Наименование показателя │ Факт за │Факт за │Темпы│ Оценка

 п/п │ │предыдущий│отчетный│роста│следующего

 │ │ период │ период │ │ отчетного

 │ │ (год) │ (год) │ │ периода

 │ │ │ │ │ (года)

──────┼──────────────────────────────┼──────────┼────────┼─────┼───────────

 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6

──────┴──────────────────────────────┴──────────┴────────┴─────┴───────────

 1. Объем выпуска продукции

 в натуральном выражении

 2. Объем отгруженных товаров

 собственного производства,

 выполненных работ и услуг

 собственными силами (или

 показатель, характеризующий

 объем оказанных услуг) (тыс.

 рублей)

 3. Выручка от реализации (тыс.

 рублей)

 4. Прибыль, убыток по

 бухгалтерскому учету (тыс.

 рублей)

 5. Прибыль в целях

 налогообложения (тыс. рублей)

 6. Среднегодовая стоимость

 основных средств (тыс.

 рублей)

 7. Среднесписочная численность

 работников (человек)

 8. Фонд заработной платы,

 начисленной работникам

 списочного состава и внешним

 совместителям (тыс. рублей)

 9. Среднемесячная заработная

 плата одного работающего

 (рублей)

 10. Сумма инвестиций (тыс.

 рублей)

 10.1. Сумма инвестиций с начала

 реализации инвестиционного

 проекта (тыс. рублей)

 11. Уплачено налогов без ЕСН

 (тыс. рублей), в том числе в

 местный бюджет

 из них:

 11.1. Налог на доходы физических

 лиц

 11.2. Земельный налог

 11.3. ЕНВД

 11.4. ЕСХН

 12. Задолженность по налогам и

 сборам во все уровни бюджетов

 (тыс. рублей)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.